



COMUNE di MAJANO

PIAZZA ITALIA, 38 C.A.P. 33030
PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile
per l'opera di ricostruzione
e rinascita dal sisma 1976

tel. 0432-948455 fax 0432-948183
www.comune.majano.ud.it
e-mail: tecnico.llpp@comune.majano.ud.it
cod. fisc. 80010370304 - part. IVA 01035980307

UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): comune.majano@certgov.fvg.it

Comune di MAJANO

BANDO DI GARA

Stazione appaltante:

COMUNE DI MAJANO, Piazza Italia, 38 - 33030 MAJANO (UD) www.comune.majano.ud.it.

Punti di contatto:

arch. Paolo Sartori – AREA TECNICA SETTORE LL.PP. E MANUTENZIONI del Comune di Majano,
paolo.sartori@comune.majano.ud.it tel. 0432-948455.

Oggetto:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI DELLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MAJANO (UD) MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO.

CUP (codice unico progetto): C71C20000000005

CIG (codice identificativo gara): 8265328C6D

Breve descrizione dell'appalto

La presente procedura attiene alla selezione di un operatore economico ai fini dell'affidamento del servizio integrato inerente la gestione, l'esercizio, la manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione del territorio comunale, ivi compresa la fornitura di energia elettrica, nonché la progettazione ed esecuzione degli interventi di adeguamento normativo, rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione, ed efficienza energetica degli impianti e conversione degli impianti con tecnologia LED.

Valore stimato del contratto:

€ 2.295.000,00, IVA esclusa.

Durata dell'appalto

La durata massima della concessione sarà di 15 anni con decorrenza dalla data di consegna degli impianti.

Ammontare degli investimenti proposti dal promotore per interventi di riqualificazione energetica:
Vedi disciplinare gara. (importo presunto investimento € 497.125,00 IVA esclusa)

Presentazione offerte: su piattaforma telematica e-Appalti della Regione Friuli Venezia Giulia.

Documentazione di gara e indirizzo per trasmissione offerte: portale eAppaltiFVG all'URL <https://eappalti.regione.fvg.it>, area "RDO on line".

Termine presentazione offerte: 20.05.2020 ore 12.00

Apertura offerte: a seguito di comunicazione ai concorrenti.

Lingua: Italiano.

Validità offerte: 180 gg

Condizioni minime tecnico-economiche per la partecipazione: vedi disciplinare di gara.

Finanziamento: fondi propri dell'Amministrazione.

Procedura di gara: Aperta.

Criterio di aggiudicazione: OEPV (vedi disciplinare gara)

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Ricorsi: entro 30 giorni T.A.R. Friuli Venezia Giulia, P.zza Unità d'Italia - Trieste. Tel. 040 6724702.

Il Responsabile dell'Area Tecnica,
Tecnico Manutentiva e dei Servizi Ausiliari e R.U.P.
arch. Paolo Sartori





COMUNE di MAJANO

PIAZZA ITALIA, 38 C.A.P. 33030
PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile
per l'opera di ricostruzione
e rinascita dal sisma 1976

tel. 0432-948455 fax 0432-948183
www.comune.majano.ud.it
e-mail: tecnico.lpp@comune.majano.ud.it
cod. fisc. 80010370304 - part. IVA 01035980307

UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): comune.majano@certgov.fvg.it

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento in concessione degli impianti della rete di illuminazione pubblica del Comune di Majano (UD) - Finanza di progetto, art. 183, c.15, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

C.U.P. (Codice unico di progetto)	C71C20000000005
C.I.G. (Codice identificativo gara)	8265328C6D

CPV n°:	Oggetto principale	34993000 - Illuminazione stradale
	Oggetti complementari	71323200 - Servizi di progettazione tecnica di impianti 65300000 - Erogazione di energia elettrica e servizi connessi

L'intera procedura di cui al presente disciplinare di gara verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "portale") all'interno dell'area "RDO online".

Per RDO online si intende la presente procedura di gara sotto forma di richiesta di offerta online effettuata sul portale sopra citato.

La registrazione al portale è a titolo gratuito.

I concorrenti per accedere all'interno dell'area "RDO online" dovranno registrarsi, qualora già non registrati, tramite la "Home page" alla sezione "REGISTRAZIONE AL PORTALE PER OPERATORI ECONOMICI" dal menù "Servizi per OE".

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo. Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di assistenza, le stesse dovranno essere effettuate almeno tre giorni prima della scadenza del termine dell'invio dell'offerta.

Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti".

PREMESSO CHE:

- questa Amministrazione ha ricevuto, da parte di Chiurlo Tec SRL, con sede legale in Via Adriatica n. 206 a Basaldella di Campoformido (UD), una proposta volta alla realizzazione di una iniziativa di finanza di progetto per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto di illuminazione pubblica con progettazione e realizzazione di interventi di riqualificazione energetica sulla base del PRIC del COMUNE DI MAJANO (UD);
- detta proposta, essendo stata ritenuta di pubblico interesse con deliberazione giuntale n. 141 del 19.09.2019, è posta a base di una procedura aperta affinché, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e non discriminazione, si giunga all'individuazione delle migliori condizioni tecniche ed economiche del servizio, sulla scorta dei contenuti della proposta avanzata dal promotore e delle condizioni migliorative definite in esito alla procedura in oggetto.

Ciò posto, al fine di acquisire le offerte, si precisa quanto segue.

1. FINALITÀ - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Affidamento in concessione, mediante finanza di progetto con riferimento agli artt. 169, 180 e 183 del D.Lgs. n. 50/2016, del servizio di gestione della rete di illuminazione pubblica del COMUNE DI MAJANO (UD) e della progettazione, definitiva ed esecutiva e realizzazione di interventi di riqualificazione energetica.

Fermi restando gli obblighi del Concessionario previsti nella bozza di Convenzione, nello Studio di Fattibilità e in tutti gli elaborati oggetto della presente gara e dell'offerta presentata, lo stesso dovrà farsi carico:

- della progettazione definitiva ed esecutiva di tutti gli interventi offerti, a partire da quelli previsti nello Studio di Fattibilità posto a base di gara;
- dell'onere di ottenimento di pareri, nulla-osta, autorizzazioni, comunque denominati, necessari alla realizzazione degli interventi in argomento;
- di realizzare tutti gli interventi offerti;
- dei collaudi delle opere realizzate;
- dell'attuazione dei piani di sicurezza, incluso il coordinamento nella fase di progettazione ed esecuzione;
- della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, secondo le modalità previste dalla bozza di Convenzione.

2. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Illuminazione pubblica del territorio del Comune di Majano (UD).

3. STAZIONE APPALTANTE

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Majano (UD) - C.F. 80010370304 e P.Iva 01035980307

Piazza Italia n. 38 – 33030 Majano (UD) Italia

sito committente: www.comune.majano.ud.it

tel. 0432 948455 - fax. 0432 948183 - PEC comune.majano@certgov.fvg.it

Area Tecnica, Tecnico Manutentiva e dei Servizi Ausiliari

Responsabile di Area e RUP arch. Paolo Sartori

e-mail tecnico.llpp@comune.majano.ud.it

4. CONTROPRESTAZIONE A FAVORE DEL CONCESSIONARIO

La controprestazione a favore del Concessionario consisterà unicamente nel diritto alla riscossione del canone per il Servizio Integrato, così come previsto all'art. 18 della bozza di Convenzione.

5. PROCEDURA DI GARA

L'affidamento si svolgerà con procedura di gara aperta ai sensi degli art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, a seguito della proposta presentata ai sensi dell'art. 183, c. 15, del D.Lgs. n. 50/2016, dalla Ditta Chiurlo Tec SRL, e in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 19.09.2019, che ravvisato il pubblico interesse dell'iniziativa, ha nominato la suddetta azienda promotore dell'intervento di finanza di progetto ed in quanto tale titolare del diritto di prelazione.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nella fase di scelta del Concessionario, il promotore potrà adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente. In tal caso il promotore risulterà affidatario ai sensi dell'art. 183, c. 15, del D.Lgs. n. 50/2016.

6. IMPORTO E QUALIFICAZIONE DEI LAVORI

L'importo totale dei lavori di adeguamento e riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti viene stimato in **€. 497.125,00** (iva esclusa), di cui **€. 5.200,00** quali oneri per la sicurezza. Per l'esecuzione dei lavori è richiesta la categoria, OG10 in classe II. La completa finanziabilità del progetto e della gestione rimane completamente a carico del soggetto Concessionario per cui saranno escluse le offerte in cui sia prevista una compartecipazione all'investimento da parte del Comune.

7. VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

Valore complessivo stimato della concessione, costituito dal fatturato totale del Concessionario generato per tutta la durata del contratto, è di **€. 2.295.000,00 + I.V.A.**

8. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione non potrà essere superiore ad anni 15 (quindici), ed è considerata altresì comprensiva della tempistica dei lavori da realizzare. Alla scadenza della concessione, il Concessionario, per evitare l'interruzione del pubblico servizio, dovrà continuare a prestare la sua opera agli stessi patti e condizioni vigenti al momento della scadenza stessa, fino a quando la Stazione Appaltante non avrà provveduto ad esperire una nuova procedura di gara o avrà assunto la diretta gestione degli impianti oggetto della presente concessione.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura come già indicato è indispensabile la previa registrazione al portale <https://cappalti.regione.fvg.it>, con le modalità e in conformità alle indicazioni fornite e essere

- a) in possesso di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, c. 2, del D.P.R. n. 445/2000;
- b) dotati di hardware e software (versione minima) riportata nella Home page del portale.

Con il primo accesso al portale ("Servizi per gli operatori economici" disponibile alla Home page del sito) l'operatore economico deve provvedere alla registrazione al portale medesimo, seguendo le indicazioni ivi contenute.

L'operatore economico concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (dati di registrazione).

La registrazione al portale deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico medesimo.

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria; pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del portale dall'account ad esso riconducibile; ogni azione inerente l'account all'interno del portale si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente il Comune ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito "Codice"), purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In particolare ai sensi dell'art. 48, c. 7, del Codice:

- è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
 - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero né sia sprovvista, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandataria/mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter, del D.Lgs. Del 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.
- o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) *fatturato medio annuo negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 2.295.000,00;*
- b) *fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto della presente gara riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 153.000,00 anno;*
- c) *almeno due servizi affini (gestione e riqualificazione impianti di illuminazione pubblica compreso la fornitura di energia elettrica) a quello oggetto dell'intervento per un valore medio negli ultimi tre anni non inferiore ad € 153.000,00 anno, i contratti devono essere relativi alla gestione di almeno 1.300 punti luce;*
- d) *due referenze di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385 attestante la solvibilità dell'impresa;*
- e) *possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione dell'energia ai sensi delle norme delle norme UNI CEI 11352 in corso di validità rilasciata da parte di un organismo accreditato;*
- f) *possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione qualità alle normative europee della serie EN UNI ISO 9001 rilasciata da soggetti accreditati, o di altra certificazione equivalente nel settore dell'illuminazione pubblica;*
- g) *possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alle normative europee della serie EN UNI ISO 14001 rilasciata da soggetti accreditati, o di altra certificazione equivalente nel settore dell'illuminazione pubblica;*
- h) *iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo attività: costruzione e gestione impianti elettrici, oltre che impianti di pubblica illuminazione (all'interno della compagine eventuale RTI);*
- i) *per i concorrenti che intendono eseguire direttamente i lavori di cui alla concessione: possedere Attestazione di Qualificazione, rilasciata da Società di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, per Categoria e Classifica adeguate per le lavorazioni previste: cat. OG10 in cl. II;*
- j) *possedere l'abilitazione di cui all'art. 3 del D.M 22.01.2008, n. 37 e s.m.i.;*
- k) *organico medio annuo non inferiore alle seguenti unità di personale in possesso dei requisiti per svolgere lavori sotto tensione (PES) e (PAV) non inferiore al numero di 2 unità;*
- l) *aver adempiuto alle norme di sicurezza previste dal D.lgs. n. 81/2008 e di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale, previsti, in particolare, dall'art. 26 del citato decreto legislativo.*

Imprese riunite e consorzi: in caso di raggruppamenti temporanei di soggetti o di consorzi, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dalla capogruppo, dalle mandanti o dalle consorziate come di seguito indicato.

I requisiti devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorzata nella misura minima del 40%. La restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Non sarà ammessa alcuna modifica successiva alla composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di gara (art. 48, c. 9, del Codice o, se già costituito, rispetto all'atto di costituzione), fatte salve le ipotesi di cui all'art. 95 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 ed ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del Codice.

Vigono i divieti indicati al punto 9 del presente disciplinare. Nel caso tutti i concorrenti coinvolti sono esclusi dalla gara.

Indicazioni per i concorrenti con identità plurisoggettiva e i consorzi.

a. Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

Il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- l'atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate;
- la dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b. Per le società cooperative:

Il concorrente dovrà indicare il numero di iscrizione al Registro prefettizio od al Registro regionale delle Cooperative (R.R.C.).

c. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

Il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

d. Nel caso di consorzio ordinario già costituito:

Il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- l'atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- la dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

e. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:

Il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- dichiarazione dell'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi;
- la dichiarazione delle quote di partecipazione al raggruppamento, nonché la dichiarazione delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

f. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5.

Il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito, C.A.D.) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

g. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5.

Il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D., recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del C.A.D., il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

h. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti.

Il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D., con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete;
o, in alternativa
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D. qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del C.A.D., il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del C.A.D., con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - i) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- ii) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- iii) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7, del Codice non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Ai sensi dell'art. 89, c. 3, del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Documentazione da produrre nel caso di avvalimento:

- 1) DGUE Elettronico distinto compilato digitalmente dall'impresa ausiliaria con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, Parte III e Parte VI;
- 2) dichiarazione complementare al DGUE elettronico (vedi **Modello Allegato 3 BIS**);
- 3) **Modello Allegato D** - Dichiarazione per avvalimento (dichiarazioni ex art. 89 del D.Lgs. 50/2016);
- 4) **Contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

I documenti relativi ai punti 1, 2 e 3 devono essere sottoscritti digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare l'impresa ausiliaria mentre il documento indicato al punto 4, prodotto in formato elettronico, deve essere firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti.

12. SUBAPPALTO

Il concorrente dovrà indicare le attività che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

13. TEMPI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E REALIZZAZIONE INTERVENTI PROPOSTI

I tempi di progettazione decorrono dalla data di firma del contratto di concessione e non potranno risultare superiori a gg. 90 (novanta).

I tempi per l'esecuzione dei lavori sono di n. 365 giorni, ovvero 12 mesi, dalla sottoscrizione contrattuale e sono soggetti a ribasso d'asta.

14. CANONE UTENZA

Per il servizio in argomento il Comune di Majano verserà al Concessionario un canone annuale, in rate mensili posticipate, dell'importo di € 153.000,00 (IVA ESCLUSA); detto importo sarà rivalutato secondo le modalità indicate nella bozza di convenzione. **L'importo della indicata tariffa, posta a base di gara, è suscettibile di ribasso.**

15. DOCUMENTAZIONE, QUESITI E SOPRALLUOGO

La documentazione inerente il presente procedimento, inclusa la proposta di finanza di progetto pervenuta all'Amministrazione, è visibile (con l'esclusione del piano economico-finanziario e di atti personali del promotore) sul portale e-AppaltiFVG.

Eventuali quesiti possono essere formulati esclusivamente tramite il portale, nell'area "Messaggi" della RDO online entro il termine ivi previsto.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, in forma anonima, dei quesiti e delle relative risposte sul sito Internet della Stazione Appaltante.

Il sopralluogo obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara, costituisce elemento essenziale ai fini di una corretta e ponderata formulazione dell'offerta per questo gli aspiranti, previo appuntamento, effettuano una ricognizione presso tutti i luoghi oggetto dell'appalto. I concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante, entro e non oltre il SESTO prima della scadenza della gara, attraverso l'apposita area "Messaggi" della RDO online, una richiesta in tal senso indicando nome, cognome e relativi dati anagrafici della persona incaricata. Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati dall'Ente con almeno 2 giorni di anticipo e potranno essere effettuati esclusivamente fino alle ore 12.00 del secondo giorno prima della scadenza della gara, dalle persone di seguito elencate, munite di apposito documento di riconoscimento in corso di validità nonché di eventuale delega/procura:

1. titolare dell'Impresa;
2. legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
3. direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
4. altro soggetto munito di specifica delega/procura conferita dal legale rappresentante o titolare dell'impresa.

Al sopralluogo gli incaricati dovranno consegnare copia dell'apposito "**Modello Allegato E**" **Dichiarazione di avvenuto sopralluogo**, precompilato con i dati del soggetto interessato e corredato dalla documentazione attestante i poteri di rappresentanza. Detto Modello verrà sottoscritto anche dalla Stazione appaltante a conferma dell'avvenuto sopralluogo e dovrà quindi essere inserito nella "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online.

16. GARANZIE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione di:

- a) **Garanzia provvisoria da costituire ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016** tramite polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa, per un importo pari al 2% del valore stimato della concessione, pari a **€. 45.900,00**. Deve essere costituita a scelta del concorrente mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve avere validità per almeno **180 giorni** dal termine previsto dalla presente comunicazione per la presentazione delle offerte. L'offerta deve essere corredata altresì, dall'impegno del garante al rinnovo della garanzia, su richiesta dell'Amministrazione procedente, per ulteriori giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Sono ammesse inoltre le altre riduzioni previste dal citato articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. La garanzia provvisoria verrà svincolata, ai sensi dell'articolo 93, c. 6, del D.Lgs. n. 50/2016, per l'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto.
- b) **Cauzione di cui all'art. 183, c. 13, del D.Lgs. n. 50/2016**, di importo pari al 2,5% per cento del valore dell'investimento e quindi come indicato dal promotore pari a **€. 12.428,12**. Non valgono le riduzioni previste dall'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a prestare la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del Codice. Dalla data di inizio dell'esercizio del servizio, da parte del Concessionario è dovuta una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 (dieci) per cento del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui medesimo articolo 103; la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per poter partecipare alla gara, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica richieste con il presente disciplinare, dovranno essere presentate alla Stazione Appaltante, **a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma**, attraverso l'area "**Richiesta di Offerta online**" (RDO) con le modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine indicato sulla piattaforma **eAppaltiFVG**.

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale.

Una volta espletate le attività di predisposizione dell'offerta, e in ultimo della busta economica digitale, il concorrente dovrà:

- cliccare su "Invia risposta" per trasmettere la propria offerta economica;
- cliccare su "OK" per confermare la trasmissione.

Il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.

Faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale come conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.

Il concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata oltre il termine perentorio di scadenza o con modalità diverse da quella telematica.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9, del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. La Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità Messaggi della RDO online. In tal caso, il RUP, il seggio di gara o l'ufficio preposto dichiarerà chiusa la seduta aggiornando la stessa ad una nuova data.

Qualora il suddetto termine abbia avuto inizio nel periodo indicato dall'art. 103, c. 1, del decreto legge n. 18/2020 lo stesso si intende prorogato di diritto. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta *[ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.]*

Nel medesimo termine, il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'area "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

19.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

- istanza di partecipazione e dichiarazione relativa alla forma di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il **Modello Allegato A (word editabile)**,
- le dichiarazioni secondo i **Modello Allegato A1 (word editabile)** e **Modello Allegato A2**, sottoscritte, a pena di esclusione, con **firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente o altra persona titolata per legge.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-*quater*, del D.L. 10.2.2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, c. 4-*quater*, del D.L. 10.2.2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il concorrente allega la copia della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

19.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO e Dichiarazione complementare al DGUE (Modello Allegato 3 BIS)

I documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Di seguito le istruzioni per la generazione e successiva presentazione del DGUE in formato elettronico:

1. nella sezione "Risposta Amministrativa" selezionare l'operazione "Prepara Risposta ESPD";
2. l'operazione "Crea nuova Risposta ESPD" apre la scheda web di compilazione del DGUE;
3. compilare a video il DGUE in tutte le sue parti;
4. al termine della compilazione utilizzare il comando "Esporta Risposta ESPD" per generare il file "espd-response.zip" all'interno del quale, tra gli altri, è presente il file "espd-response.pdf" che andrà firmato digitalmente e caricato nell'apposita sezione dell'area Risposta Busta Amministrativa.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si precisa che il DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- la dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto dell'**avvalimento**;
- la dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto del subappalto; si precisa che in caso affermativo **non è necessario** indicare l'elenco di eventuali subappaltatori (Parte II, sez. D), in quanto detto obbligo è attualmente sospeso ai sensi dell'art. 1 comma 18 del D.L. 32/2019, in ogni caso tutte le informazioni integrative relative al subappalto di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. saranno fornite mediante compilazione del **Modello Allegato 3 BIS "Dichiarazione complementare al DGUE"**;
- la dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione parte III dovrà riferirsi anche a decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di Procedura penale;
- l'indicazione di tutti i provvedimenti astrattamente idonei a rientrare nella definizione di "gravi illeciti professionali"; ai fini della compilazione del relativo riquadro l'operatore economico dovrà tenere conto delle indicazioni delle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice".

Nella parte III del DGUE è necessario dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, c. 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo, da individuarsi come segue:

- impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
- società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

- altri tipi di società: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. Se la società ha due soci ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci persone fisiche. Nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale (artt. 2380-bis e ss. Codice civile) e monistico (art. 2409-sexiesdecies cp. 1 Codice civile) il requisito deve essere verificato sui membri del C.d.A. cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); nonché sui membri del Collegio sindacale per le Società di amministrazione tradizionale e sui membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle Società con sistema di amministrazione monistico. Nelle Società con sistema di amministrazione dualistico (artt. 2409-octies e ss. Codice civile) il requisito va verificato sui membri del Consiglio di gestione e sui membri del Consiglio di sorveglianza.

Tra i «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza*» rientrano i procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi a quelli che lo statuto assegna agli amministratori. Tra i soggetti muniti di poteri di direzione rientrano, invece, i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa e tra i soggetti muniti di poteri di controllo il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati. In caso di affidamento del controllo contabile a una Società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, c. 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non deve essere condotta sui membri degli organi Sociali della Società di revisione, trattandosi di Soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, c. 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro o la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura presso i quali ricavare i dati identificativi dei soggetti come sopra individuati, aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

Nella **parte IV del DGUE** (Criteri di selezione), sezione « a » (alfa), il concorrente deve dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione limitandosi a spuntare il campo "SI" alla domanda "*Soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti*".

Nella "Risposta Busta Amministrativa", il concorrente dovrà allegare il **Modello Allegato 3 BIS - Dichiarazione complementare al DGUE, firmato digitalmente**;

Eventuali DGUE e dichiarazioni complementari al DGUE dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della "RDO" online.

19.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Inoltre:

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP; il documento denominato PassOE attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 ed aggiornata con Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016; in caso di mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie il Passoe generato deve essere stampato e firmato da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento il PASSOE deve essere riferito anche all'operatore economico di cui si avvale; si ricorda che il sistema non permette di generare il Passoe fino a quando non è avvenuta la conferma dell'Impresa ausiliaria (FAQ Passoe Operatore economico n. 12);
- **garanzia per € 45.900,00** pari al 2% (due per cento) del valore stimato della concessione, da prestarsi con le forme, i contenuti e le modalità di cui al punto 16 lett. a) del presente disciplinare e dichiarazione di un istituto bancario o di compagnia assicurativa o intermediario finanziario abilitato per legge contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante;
- **ulteriore cauzione per € 12.428,12**, fissata dal bando in misura pari al 2,5% (duevirgolacinque per cento) del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara.
- **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'A.N.AC. di **€ 140,00** (Euro centoquaranta/00);
- dichiarazione **presa visione dei luoghi** e allega obbligatoriamente il certificato rilasciato dalla stazione appaltante (**Modello Allegato E**) attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione. Si specifica che la mancata presa visione dei luoghi costituisce causa di esclusione specifica dalla gara;
- **schema/bozza di convenzione** firmato digitalmente per presa d'atto (**Modello Allegato F**)

19.4 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

- atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, c. 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D., recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del C.A.D., il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del C.A.D.;
- dichiarazione che indichi le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- in caso di RTI costituito: copia contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D. con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del C.A.D., il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del C.A.D.

(o in alternativa)

- in caso di RTI costituendo: copia contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D., con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si rammenta di inserire anche i documenti indicati al punto 10 del presente disciplinare alla voce "Indicazioni per i concorrenti con identità plurisoggettiva e i consorzi".

Tutta la documentazione, firmata digitalmente, verrà caricata in piattaforma nella sezione allegati generici della presente busta.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

Nell'area "RISPOSTA BUSTA TECNICA" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

Ciascun concorrente dovrà predisporre l'offerta tecnico-organizzativa sulla base del progetto presentato dal Promotore e già valutato positivamente dall'Amministrazione i cui contenuti, **come specificatamente dettagliati nei documenti allegati alla RDO online, nell'Area Visibile agli Operatori Economici – ELABORATI DI PROGETTO**, costituiscono il contenuto minimo ma **indefettibile delle prestazioni oggetto della presente concessione.**

L'operatore economico dovrà inserire nel Portale, a pena di esclusione, i seguenti documenti possibilmente redatti sui **Modelli Allegato B1 - B2 - B3 - B4 - B5 - B6**:

n. 6 relazioni specifiche per ogni sub criterio indicato nell'offerta tecnica:

- qualità dei progetti relativi agli interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo,
- qualità del servizio energetico,
- qualità del piano di manutenzione,
- qualità del servizio di pronto intervento,
- qualità dei materiali proposti,
- attività e Beni e/o servizi aggiuntivi,

nelle quali dovranno essere specificati quegli elementi che saranno oggetto di valutazione della commissione.

A pena di esclusione dalla gara, le relazioni e qualsiasi altro documento inserito nella presente Busta non devono contenere riferimenti agli aspetti quantitativi dell'offerta, che devono essere contenuti esclusivamente nella Busta Economica (es.: ribasso offerto, tempi di esecuzione dei lavori accessori ecc.).

NOTE:

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella presente busta devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI o il Consorzio, nel caso di ATI o Consorzio non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI o Consorzio già costituiti.

Va rilevato che, nell'ipotesi in cui le soluzioni migliorative o le integrazioni tecniche offerte risultino non performanti cioè non migliorative rispetto alle previsioni del progetto posto a base della gara, alle stesse sarà attribuito il coefficiente minimo (zero) con l'avvertenza che il concorrente interessato, nell'ipotesi di affidamento della concessione, sarà tenuto ad eseguire i lavori, per quanto attiene alle proposte non ritenute migliorative, secondo le indicazioni e le prescrizioni contenute nello studio di fattibilità posto a base di gara.

Si avvisa che qualora non si voglia presentare alcuna miglioria, nel Modello Allegato B6, riguardante l'“Attività e beni e/o servizi aggiuntivi”, il partecipante rimane comunque obbligato, per motivi tecnici di invio della busta e quindi di presentazione dell'offerta, a caricare nel box dedicato al modello succitato, una dichiarazione firmata digitalmente dal concorrente stesso specificando che non intende offrire alcun miglioramento. In tal caso, per il suddetto criterio, sarà attribuito il coefficiente minimo (zero).

Non dovrà essere prodotto nell'offerta tecnica, a pena di esclusione, alcun elemento economico pertinente alle migliorie prospettate. Relativamente alle su esposte proposte corre l'obbligo di precisare che:

- il valore economico degli interventi è a carico del concorrente che ne dovrà tener conto nella formulazione del piano economico-finanziario;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'investimento posto a base di gara e ritenuto dall'Amministrazione di pubblico interesse - dovranno comunque essere finalizzate a migliorare l'efficienza, la velocità di realizzazione, la manutenibilità, i consumi, la controllabilità nel ciclo di vita degli impianti, le prestazioni dei materiali e dei componenti e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;
- i contenuti degli interventi proposti, offerti in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'affidatario.

21. CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA ECONOMICA

Nell'area "RISPOSTA BUSTA ECONOMICA" della RDO online devono essere inseriti i dati e la documentazione richiesta per partecipare alla gara.

Il concorrente procederà alla compilazione A VIDEO di tutti i parametri della busta economica.

In questa sezione della RDO dovrà essere allegato, nei box dedicati:

- il piano economico finanziario (P.E.F.), sottoscritto dalle parti contraenti, a giustificazione della sostenibilità ed equilibrio economico finanziario dell'appalto, debitamente asseverato da un Istituto di bancario;
- il Modello Allegato C, pena l'esclusione dalla gara, contenente la dichiarazione integrativa dell'offerta economica, firmata digitalmente, in cui il concorrente deve indicare, relativamente alle attività connesse alla presente concessione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro art. 95, c. 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

La Busta Economica deve essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
 - da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI o il Consorzio, nel caso di ATI o Consorzio non ancora costituito;
 - dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI o Consorzio già costituiti;
- e **validata** secondo le modalità ivi contenute.

22. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le operazioni preliminari di verifica documentale potranno essere devolute alla cognizione di un seggio di gara mentre le operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche saranno devolute ad una **commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016**. L'aggiudicazione avverrà nei riguardi della migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione e sulla base dei criteri e sub-criteri nonché dei pesi e sub-pesi ponderali indicati nelle Tabelle n. 1 e 2, fatto comunque salvo il diritto di prelazione del promotore ai sensi dell'art. 278, c. 4, del D.P.R. n. 207/2010.

Il promotore, per esercitare i diritti connessi alla sua posizione, è tenuto, al pari degli altri concorrenti, a presentare la propria offerta, nei termini prescritti dal presente bando di gara.

Verrà utilizzato, per l'attribuzione dei punteggi, il metodo di cui all'allegato "P" del D.P.R. n. 207/2010.

La valutazione delle offerte sarà fatta tenendo conto dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi massimi attribuiti così come di seguito esplicitati.

Offerta tecnica	max 70 punti
Offerta economica	max 30 punti

Ai fini dell'accesso alla fase di gara relativa al confronto delle offerte economiche, il concorrente dovrà avere conseguito una valutazione complessiva dell'offerta tecnica non inferiore al 60% del punteggio previsto per tale fase. Pertanto **saranno ammesse all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica solo le offerte che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a punti 42.**

N.B. Non è possibile apportare modifiche sostanziali al progetto presentato dal Promotore e già valutato positivamente dall'Amministrazione i cui contenuti, come specificatamente dettagliati nei documenti allegati alla RDO online, nell'Area Visibile agli Operatori Economici – ELABORATI DI PROGETTO, costituiscono il contenuto minimo ma indefettibile delle prestazioni oggetto della presente concessione.

23. CRITERI DI OFFERTA

tabella 1

Allegati		Definizione criterio	Tipo di criterio	Punteggio massimo assegnabile
	1	OFFERTA TECNICA		
	1.1	SERVIZI		
All. B1	1.1.1	Qualità dei progetti relativi agli interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo	qualitativo	20
All. B2	1.1.2	Qualità del servizio energetico	qualitativo	10
All. B3	1.1.3	Qualità del piano di manutenzione	qualitativo	10
All. B4	1.1.4	Qualità del servizio di pronto intervento	qualitativo	5
All. B5	1.1.5	Qualità dei materiali proposti	qualitativo	20
	1.2	SERVIZIO AGGIUNTIVO		
All. B6	1.2.1	Attività e beni e/o servizi aggiuntivi	qualitativo	5
				70

tabella 2

		Definizione criterio	Tipo di criterio	Punteggio massimo assegnabile
	2	OFFERTA ECONOMICA		
All. C	2.1	CANONE SERVIZI	quantitativo	24
All. C	2.2	TEMPI DI REALIZZAZIONE	quantitativo	3
All. C	2.3	ULTERIORI REALIZZAZIONI E ATTIVITA		
All. C	2.3.1	Percentuale di ribasso sul prezziario regionale FVG - vigente	quantitativo	1
All. C	2.3.2	Ribasso sul prezziario ASSISTAL vigente	quantitativo	1
All. C	2.3.3	Ribasso sul prezziario DEI - Impianti Tecnologici - vigente	quantitativo	1
				30

FORMULE E CRITERI MOTIVAZIONALI

Il confronto tra le diverse offerte verrà effettuato utilizzando il metodo previsto dall'Allegato "P" del D.P.R. n. 207/2010 e precisamente mediante applicazione della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$	=	indice di valutazione dell'offerta (a-esima);
n	=	numero totale dei requisiti;
W_i	=	peso o punteggio attribuito al requisito (i-esimo);
$V_{(a)i}$	=	coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
$\sum_n$	=	sommatoria.

I coefficienti "V(a)i" sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione **di natura qualitativa busta tecnica**, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, orientativamente secondo la seguente scala:

Valore	Giudizio motivazione
0,00	giudizio nullo / totalmente insoddisfacente
0,20	insoddisfacente / inidoneo
0,40	poco soddisfacente / scarso
0,60	sufficientemente soddisfacente / idoneo
0,80	molto soddisfacente / ottimo
1,00	totalmente soddisfacente / eccellente

- b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione **di natura quantitativa busta economica**, fra i quali la componente canone/prezzo, mediante l'impiego della seguente formula:

$$V(a)i = R_{min}/R_a \quad (*) \text{ vedi pagina 16}$$

dove:

R_{min} = valore dell'offerta più conveniente;

R_a = valore offerto dal concorrente.

23.1 Indicazioni OFFERTA TECNICA (riferimento alla tabella 1):

23.1.1 SERVIZIO

23.1.1.1 Criterio qualità dei progetti relativi agli interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo:

è oggetto di valutazione la proposta migliorativa rispetto al progetto di adeguamento impianti elettrici posto a base di gara.

A tale fine, il concorrente dovrà redigere una dettagliata relazione tecnica, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di 50 facciate in cui dimostri:

- di avere compreso e acquisito il progetto a base di gara;
- di prevedere beni o servizi **ulteriori** rispetto a quelli qualificanti la proposta del promotore.

La relazione dovrà essere corredata da idonea documentazione tecnica che individui in modo inequivocabile la qualità dei beni, delle apparecchiature e delle soluzioni tecnologiche che si intende impiegare per la realizzazione del progetto di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo.

Eventuali proposte modificative in diminuzione del progetto del promotore posto a base di gara daranno luogo a un giudizio pari a zero.

La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante.

Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

23.1.1.2 Criterio qualità del servizio energetico:

è oggetto di valutazione il servizio energetico offerto, a parità di canone; in particolare, verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto del promotore posto a base di gara, indicate dal concorrente.

A tale fine, il concorrente dovrà redigere una relazione, che illustri detti aspetti della proposta, esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di 20 facciate.

La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante.

Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

23.1.1.3 Criterio qualità del piano di manutenzione:

è oggetto di valutazione il programma di conduzione/manutenzione offerto, a parità di canone; in particolare, verranno esaminate le proposte in relazione alle attività, alle tempistiche e delle qualifiche professionali del personale necessarie per l'erogazione del servizio. Verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto del promotore posto a base di gara, indicate dal concorrente.

A tale fine, il concorrente dovrà redigere detto programma specificando le caratteristiche tecniche, le fonti normative e le specifiche operative che dovranno essere assoltte, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di 20 facciate.

La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante.

Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

23.1.1.4 Criterio qualità del servizio di pronto intervento:

è oggetto di valutazione il servizio di pronto intervento, a parità di canone; in particolare, verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto del promotore posto a base di gara, indicate dal concorrente.

A tale fine, il concorrente dovrà redigere una dettagliata relazione tecnica, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di 10 facciate.

La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante.

Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

23.1.1.5 Criterio qualità dei materiali proposti:

è oggetto di valutazione l'aspetto qualitativo che verrà valutato sulla base di un disciplinare tecnico specifico, redatto dal concorrente, relativo alle apparecchiature offerte, per le quali si richiede la presentazione di apposite schede tecniche con caratteristiche e prestazioni dei diversi materiali ed apparecchiature che si intende impiegare per l'intero servizio offerto. Detto disciplinare dovrà essere sviluppato compiutamente per ognuno dei componenti proposti indicando marca, modello, principali caratteristiche tecniche e funzionali, numero di elementi installati (Disciplinare tecnico + schede tecniche max 30 facciate)

La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante.

Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

23.1.2 SERVIZI AGGIUNTIVI

23.1.2.1 Criterio attività e beni e/o servizi aggiuntivi:

è oggetto di valutazione l'offerta di attività e beni o servizi aggiuntivi rispetto al progetto del promotore posto a base di gara nonché quant'altro possa conferire valore aggiunto all'offerta gestionale presentata; a titolo esemplificativo e non esaustivo si considerino le attività di telecontrollo, di modifica puntuale dei flussi luminosi, di adozione e messa a disposizione degli operatori comunali di interfacce "user friendly", di istituzione di contatti e servizi rivolti alle segnalazioni guasti e informazioni da parte degli utenti attraverso call center gratuito, pagina web, ecc.

A tale fine, il concorrente dovrà redigere una relazione tecnica, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di 30 facciate.

La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante.

Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

23.2 Indicazioni OFFERTA ECONOMICA (riferimento alla tabella 2):

Il concorrente presenta la propria offerta economica compilando tutti i parametri della busta economica.

23.2.1 Criterio canone servizi:

Il concorrente presenta la propria offerta economica indicando un valore del canone che dovrà essere inferiore rispetto a quello posto a base di gara. L'importo a canone proposto è il valore, al netto degli aggiornamenti futuri e dell'IVA, riferito alla prima annualità di contratto.

La formula, (*) vedi pagina 14, viene così adattata:

$$O_{2.1(a)i} = O_{2.1 \min} / O_{2.1a}$$

dove:

$O_{2.1 \min}$ = miglior prezzo offerto.

$O_{2.1 a}$ = prezzo offerto dal concorrente "a";

23.2.2 Criterio tempi di realizzazione, dei lavori:

Il concorrente presenta la propria offerta economica espressa in termini di numero di giorni per la realizzazione degli interventi di adeguamento normativo, efficientamento energetico e riqualificazione tecnologica.

La formula, (*) vedi pagina 14, viene così adattata:

$$O_{2.2(a)i} = O_{2.2 \min} / O_{2.2a}$$

dove:

$O_{2.2 \min}$ = valore dell'offerta più conveniente (n° min giorni di realizzazione).

$O_{2.2a}$ = valore offerto dal concorrente "a" (n° giorni);

23.2.3. ULTERIORI REALIZZAZIONI E ATTIVITÀ**23.2.3.1 – 23.2.3.2 – 23.2.3.3 Percentuale di ribasso sui seguenti prezziari: regionale Friuli Venezia Giulia - ASSISTAL e DEI – impianti tecnologici, tempo per tempo vigenti:**

Il concorrente presenta la propria offerta economica, espressa in termini di ribasso percentuale sul costo degli interventi eventuali futuri. Il valore da indicare riguarda il ribasso offerto sui prezziari ufficiali indicati (Regione Friuli Venezia Giulia, ASSISTAL e DEI – impianti tecnologici), tempo per tempo vigenti, confermativo o migliorativo.

La formula, (*) vedi pagina 14, viene così adattata:

$$O_{2.3.n(a)i} = O_{2.3.n(a)} / O_{2.3.n \max}$$

dove:

$O_{2.3.n(a)}$ = valore % offerto dal concorrente "a";

$O_{2.3.n \max}$ = valore % dell'offerta più conveniente.

24. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'organo competente, comunicherà tramite avviso sul portale eAppalti e sul sito istituzionale del Comune il giorno e l'ora della 1^ seduta pubblica, sulla base della documentazione ivi contenuta procederà a verificare la regolarità formale di tutta la documentazione amministrativa presentata.

Procederà poi all'apertura delle buste contenenti le Offerte Tecniche ed all'accertamento, previa lettura ricognitoria, della loro regolarità formale.

Successivamente la commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "Tecnica" alla valutazione delle migliori presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto ed all'assegnazione dei singoli coefficienti.

Saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica le offerte che avranno ottenuto nella Busta Tecnica almeno 42 punti.

La commissione giudicatrice, poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti attraverso il porta e-Appalti FVG e il sito istituzionale del Comune con almeno 2 (due) giorni di anticipo, darà inizio all'apertura della busta "Economica", presentate dai concorrenti ammessi, procedendo alla verifica della regolarità della documentazione prodotta e, infine, ai calcoli dei relativi punteggi per gli elementi di valutazione quantitativi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato, redigendo la graduatoria dei concorrenti procedendo per ciò che concerne la rilevazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, c. 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione è condizionata dall'inesistenza, a carico dell'Impresa aggiudicataria, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti, anche diverse da quelle previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La stazione appaltante, per ragioni di oggettiva urgenza, si riserva di procedere alla consegna dei lavori sotto riserva di legge.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del D.M. 02/12/2016 l'aggiudicatario dovrà, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione obbligatorie.

25. ALTRE INFORMAZIONI

- a. Il Comune si riserva, in qualunque momento e a proprio insindacabile giudizio, di rinviare le operazioni di gara specificando l'orario ed il giorno di prosecuzione, di prorogare la data, di sospendere, di annullare o di revocare la gara ovvero di non procedere all'aggiudicazione definitiva e di revocare l'aggiudicazione, restando escluso che i concorrenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna richiesta di indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo.
- b. Le offerte pervenute non vincoleranno in alcun modo il Comune, né all'aggiudicazione, né alla sottoscrizione del contratto mentre i concorrenti sono vincolati, fin dal momento della presentazione dell'offerta, per un periodo pari a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione;
- c. Il Comune consentirà l'accesso, ai sensi degli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990 e s.m.i., delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53, c. 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti.
- d. La partecipazione alla procedura di cui alla presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione, da parte dei concorrenti, di tutte le condizioni e le clausole contenute nella Bozza di Convenzione e nel disciplinare medesimo.
- e. E' fatto divieto al Concessionario di cedere o subappaltare parte del servizio di cui all'oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto. In caso di violazione l'unico responsabile verso il Comune e verso i terzi si intenderà il Concessionario.
- f. Nel termine che verrà indicato dal Comune, l'aggiudicatario definitivo sarà tenuto a produrre la documentazione necessaria per la stipula, a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di concessione. Ove, nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste che saranno formulate, il Comune, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenerlo decaduto dall'aggiudicazione, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione della concessione al concorrente che segue in graduatoria.
- g. Il diritto di accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016; in particolare l'accesso in relazione alle offerte è differito fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- h. Nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.
- i. Il contratto verrà stipulato digitalmente in forma pubblica amministrativa.
- j. L'organo competente per le procedure di ricorso è il Tar del Friuli Venezia Giulia; il ricorso deve proporsi entro 30 giorni dalla ricezione delle comunicazioni.
- k. Ai sensi dell'art. 171, c. 3, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, la concessione è vincolata alla piena attuazione del piano finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti in opere pubbliche e l'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno espresso da parte del concessionario al rispetto di tali condizioni.
- l. Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico Manutentiva e dei Servizi Ausiliari: arch. Paolo Sartori.
- m. Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

26. DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation), si fa presente che il Comune di Majano può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Si evidenzia, quindi, che le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie del Comune in materia di appalti e per finalità strettamente connesse; che il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici; che il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento e che in qualunque momento l'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Majano.

27. CLAUSOLE PARTICOLARI

In alcuni cavidotti di illuminazione pubblica comunale è presente anche il cavo in fibra ottica posato dalla regione FVG tramite la società INSIEL nonché dalla ditta Open Fiber. Nel caso di manutenzioni ordinarie e straordinarie ai cavi elettrici presenti in tali tubazioni, il concessionario dovrà usare tutte le cautele necessarie a mantenere integra la fibra ottica. Saranno a carico del

concessionario tutte le maggiori spese necessarie ad intervenire in sicurezza. È obbligo dello stesso concessionario interfacciarsi con la struttura proprietaria dei cavi prima e durante tali interventi.

28. VERIFICHE DOPO L'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del RUP e sarà condizionata all'esito della verifica della veridicità delle dichiarazioni rese: in particolare verrà verificato nei confronti dell'operatore economico che risulterà aggiudicatario provvisorio il possesso dei requisiti di capacità generale e speciale e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, in parte acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti e in parte richiedendola direttamente alla ditta.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa presentata in gara il concorrente verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, si procederà all'escussione della cauzione provvisoria, verrà disposta la verifica nei confronti del secondo in graduatoria e, ove ne ricorrano i presupposti, e si procederà alla denuncia all'Autorità Giudiziaria. Non saranno concesse proroghe per la presentazione dei documenti.

Il Bando verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul profilo di committente della Stazione Appaltante, sul MIT e per estratto, su uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su uno dei quotidiani a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i lavori.

Allegati reperibili in piattaforma eAppaltiFVG

Il Responsabile dell'Area Tecnica,
Tecnico Manutentiva e dei Servizi Ausiliari e R.U.P.

arch. Paolo Sartori

